

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ

Avaliação da Atuação Governamental | Questionário por interlocutor

Área: Assistência Social

Interlocutor: Técnico(a) de nível superior integrante da equipe de referência de CRAS

Este documento reúne as questões auxiliares do formulário de avaliação municipal da área de Assistência Social (Formulário A, Anexo III da Nota Técnica nº 43/2026-CGF/TCEPR) atribuídas ao interlocutor acima indicado. As questões são apresentadas na ordem do formulário, e o documento contém 26 questões auxiliares.

Questão de Avaliação	Item de Verificação	Questão Auxiliar		Requisitos de Atendimento	Opções de Resposta	Compõe Nota?	Dependência	Resultado quando a condição da dependência não for satisfeita	Interlocutor	Interlocutor substituto
Q03. Articulação e fomento ao acesso	IV08. Articulação da Rede Socioassistencial	27712	Você tem conhecimento e segue as orientações contidas em protocolo municipal (ou outro documento oficial) que estabelece fluxos e procedimentos para articulação do CRAS com os serviços que fazem parte de sua rede referenciada? (Caso desconheça a existência do protocolo, marcar "Não". Se todos os serviços de Proteção Social Básica são executados no próprio CRAS, marcar "Não se aplica").	• Deve haver protocolo ou documento oficial vigente que estabeleça os fluxos e procedimentos de articulação entre o CRAS e os serviços da rede socioassistencial referenciada; • A equipe de referência do CRAS deve ter sido formalmente orientada sobre o conteúdo (reuniões, capacitações ou registros internos); • Os procedimentos e fluxos previstos devem ser aplicados na prática.	SIM/NÃO/NÃO SE APLICA (COMBO BOX)	SIM	-	-	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-
Q03. Articulação e fomento ao acesso	IV08. Articulação da Rede Socioassistencial	27715	Você tem conhecimento e segue as orientações contidas em protocolo municipal (ou outro documento oficial) que estabelece fluxos e procedimentos para articulação do CRAS com o CREAS municipal ou, na ausência deste, com a equipe técnica de referência da Proteção Social Especial do Município? (Caso desconheça a existência do protocolo, marcar "Não").	• Deve haver protocolo institucionalizado sobre a articulação entre CRAS e CREAS ou equipe da Proteção Social Especial; • A equipe de referência do CRAS deve ter sido formalmente orientada (reuniões, capacitações, distribuição do documento); • Os procedimentos e fluxos previstos devem ser aplicados na prática.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-
Q03. Articulação e fomento ao acesso	IV08. Articulação da Rede Socioassistencial	27718	Todos os encaminhamentos entre o CRAS e os demais órgãos e entidades da rede socioassistencial são realizados por instrumento padrão (ficha de referência/contrarreferência ou sistema oficial) contendo, no mínimo, identificação da pessoa, unidades de origem e destino, motivo e profissional responsável?	• Os encaminhamentos realizados pelo CRAS aos demais órgãos e entidades da rede socioassistencial devem ser registrados exclusivamente em instrumento padronizado (ficha de referência/contrarreferência ou sistema oficial); • O registro deve conter, no mínimo, identificação da pessoa encaminhada, unidade de origem, unidade de destino, motivo e profissional responsável.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-
Q03. Articulação e fomento ao acesso	IV08. Articulação da Rede Socioassistencial	27722	A equipe de referência do CRAS realiza reuniões sistemáticas, no mínimo em periodicidade semestral, com a equipe do CREAS ou, na ausência deste, com a equipe técnica de referência da Proteção Social Especial do Município, para planejamento, discussão de casos e estratégias para atuação conjunta entre PAIF e PAEFI?	• Devem ocorrer reuniões conjuntas entre as equipes do CRAS e do CREAS (ou equipe técnica de referência da Proteção Social Especial) com periodicidade mínima semestral; • As reuniões devem abordar planejamento intersetorial, discussão de casos e estratégias para atuação conjunta, com foco em encaminhamentos entre PAIF e PAEFI.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-

Questão de Avaliação	Item de Verificação	Questão Auxiliar		Requisitos de Atendimento	Opções de Resposta	Compõe Nota?	Dependência	Resultado quando a condição da dependência não for satisfeita	Interlocutor	Interlocutor substituto
Q04. PAIF	IV12. Processos do PAIF	27745	Você tem conhecimento e segue as orientações contidas em protocolo municipal (ou outro documento oficial) que estabelece fluxos e procedimentos a serem observados na execução do serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF)? (Caso desconheça a existência do protocolo, marcar "Não").	• Você deve ter sido orientado formalmente sobre o protocolo, por meio de reuniões, capacitações ou registros equivalentes; • Os procedimentos e fluxos previstos devem ser aplicados na prática; • Não se trata de NOB/SUAS ou cartilhas federais, mas do documento que detalha a operacionalização local do serviço.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-
Q04. PAIF	IV12. Processos do PAIF	27746	A equipe de referência do CRAS participou da construção ou atualização dos protocolos que estabelecem fluxos e procedimentos do PAIF?	• A equipe de referência do CRAS deve ter participado da construção ou atualização dos protocolos do PAIF; • A participação deve ser feita via reuniões, grupos de trabalhos, consultas ou outras formas de colaboração.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	(27745 == "SIM")	NÃO	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-
Q04. PAIF	IV12. Processos do PAIF	27748	Os técnicos de nível superior promovem reuniões quinzenais para discussão de situações do PAIF (acompanhamentos, acolhidas, oficinas com família etc.)?	• Devem ocorrer reuniões internas da equipe técnica de nível superior para discussão de casos atendidos no PAIF; • A periodicidade das reuniões deve ser no mínimo quinzenal. • As reuniões devem abordar avaliação dos acompanhamentos em curso, definição de estratégias e compartilhamento técnico entre os profissionais.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-
Q04. PAIF	IV13. Ações Individuais	27749	Durante toda acolhida particularizada no PAIF, a equipe de referência do CRAS busca identificar e registrar informações suficientes para a compreensão das características da família acolhida, de suas vulnerabilidades, potencialidades e demais aspectos do contexto familiar?	• A equipe deve registrar durante a acolhida dados que permitam compreender a estrutura, vulnerabilidades e potencialidades da família, com base em roteiro pré-definido ou instrumento institucionalizado; • Os registros devem abranger aspectos sociais, econômicos, educacionais, de saúde, vínculos comunitários e demandas prioritárias; • A questão aborda o processo de acolhida no PAIF, e não uma recepção, conforme o item '2.1 Acolhida' da Cartilha de Orientação Técnica do PAIF – Vol. 2 - Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome – 2009.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-
Q04. PAIF	IV13. Ações Individuais	27751	A equipe de referência do CRAS realiza ações particularizadas domiciliares no âmbito do PAIF, como acolhida e atendimentos, sempre que identificadas situações que demandem esse tipo de procedimento?	• A equipe de referência deve realizar ações particularizadas no domicílio sempre que a situação da família justificar (dificuldade de locomoção, idosos, pessoas com deficiência sem mobilidade, risco social elevado, isolamento territorial etc.); • A decisão deve estar fundamentada na avaliação técnica da equipe e registrada nos instrumentos do PAIF (Prontuário SUAS); • A ação domiciliar pautada nesta questão refere-se ao instrumental técnico e transversal do PAIF, não se confundindo nem se limitando ao escopo continuado do Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-

Questão de Avaliação	Item de Verificação	Questão Auxiliar		Requisitos de Atendimento	Opções de Resposta	Compõe Nota?	Dependência	Resultado quando a condição da dependência não for satisfeita	Interlocutor	Interlocutor substituto
Q04. PAIF	IV13. Ações Individuais	27752	A equipe de referência do CRAS realiza acompanhamento familiar individualizado no âmbito do PAIF?	- O acompanhamento familiar deve incluir: I. Elaboração de Plano de Acompanhamento Familiar; II. Mediações periódicas; III. Inserção em ações do PAIF e da rede socioassistencial; IV. Registro de resultados, aquisições gradativas e superação de vulnerabilidades. - O Registro do Acompanhamento no SICON não substitui a construção do Plano de Acompanhamento Familiar.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-
Q04. PAIF	IV13. Ações Individuais	27753	Existe um instrumental padrão (modelo) utilizado para a construção do Plano de Acompanhamento Familiar?	- Deve haver formulário, modelo ou sistema oficial padronizado para registro do plano. - O instrumental deve conter campos obrigatórios que permitam acompanhar: diagnóstico inicial, objetivos, metas, ações propostas e resultados.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	(27752 == "SIM")	NÃO	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-
Q04. PAIF	IV13. Ações Individuais	27754	A equipe de referência do CRAS realiza prioritariamente o acompanhamento familiar de famílias contrarreferenciadas pelo CREAS após trabalho no PAEFI? (Se não houver CREAS, considerar famílias contrarreferenciadas pela equipe da Proteção Social Especial do Município. Se o Município não dispuser nem de equipe de referência da Proteção Social Especial, marcar "Não").	- A equipe do CRAS deve priorizar o acompanhamento no âmbito do PAIF das famílias contrarreferenciadas da Proteção Social Especial; - A prática deve estar registrada por meio de fichas de contrarreferência, planos de acompanhamento ou registros no prontuário.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	(27752 == "SIM")	NÃO	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-
Q04. PAIF	IV13. Ações Individuais	27755	A equipe de referência do CRAS realiza prioritariamente o acompanhamento familiar de famílias com beneficiários do Benefício de Prestação Continuada (BPC)?	- As famílias com beneficiários do BPC devem estar entre os públicos prioritários do acompanhamento familiar no CRAS; - A prática deve estar registrada por meio de planos de acompanhamento ou registros no prontuário.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	(27752 == "SIM")	NÃO	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-
Q04. PAIF	IV13. Ações Individuais	27756	A equipe de referência do CRAS realiza prioritariamente o acompanhamento familiar de famílias beneficiárias do Bolsa Família em situação de não cumprimento de condicionalidades?	- O acompanhamento das famílias beneficiárias do Bolsa Família em situação de não cumprimento de condicionalidades deve ser prioritário no planejamento do PAIF; - A prática deve estar registrada por meio de planos de acompanhamento ou registros no prontuário.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	(27752 == "SIM")	NÃO	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-

Questão de Avaliação	Item de Verificação	Questão Auxiliar		Requisitos de Atendimento	Opções de Resposta	Compõe Nota?	Dependência	Resultado quando a condição da dependência não for satisfeita	Interlocutor	Interlocutor substituto
Q04. PAIF	IV13. Ações Individuais	27757	A equipe de referência do CRAS realiza mediações periódicas, no mínimo bimestrais, com as famílias acompanhadas no âmbito do PAIF?	• Deve haver mediação no mínimo a cada dois meses com as famílias acompanhadas no PAIF; • As mediações devem ser conduzidas por profissionais de nível superior da equipe de referência; • Os registros devem constar no sistema de acompanhamento utilizado pela unidade.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	(27752 == "SIM")	NÃO	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-
Q04. PAIF	IV14. Ações Coletivas	27759	A equipe de referência do CRAS realiza acolhida coletiva no PAIF sempre que são identificadas situações que demandem esse tipo de procedimento?	• A equipe de referência do CRAS deve realizar acolhida em grupo/coletiva sempre que a situação ou o contexto do território demandar esse tipo de procedimento; • Deve haver registro da lista de presença/participantes da acolhida coletiva e deve constar nos prontuários das famílias acolhidas.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-
Q04. PAIF	IV14. Ações Coletivas	27760	A equipe de referência do CRAS realiza acompanhamento familiar, na modalidade em grupo, sempre que são identificadas situações que demandem esse tipo de procedimento?	• A equipe de referência do CRAS deve realizar o acompanhamento familiar na modalidade em grupo (Pequenos Grupos/Oficinas) sempre que identificadas vulnerabilidades, desproteções relacionais ou demandas comuns no território; • Deve incluir: Plano de Acompanhamento Familiar coletivo, encontros periódicos, mediações, inserção em ações do PAIF e avaliações.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-
Q05. SCFV e SPSB no Domicílio	IV15. Processos do SCFV e SPSB no Domicílio	27773	Você tem conhecimento e segue as orientações contidas em protocolo municipal (ou outro documento oficial) que estabelece fluxos e procedimentos a serem observados na execução do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV)? (Caso desconheça a existência do protocolo, marcar "Não").	• Deve haver documento oficial emitido pelo órgão gestor contendo rotinas, fluxos e procedimentos do SCFV; • Não se trata de NOB/SUAS ou cartilhas federais, o protocolo deve detalhar a operacionalização local do serviço; • Deve ter sido orientado formalmente (reuniões, capacitações ou registros) acerca da utilização do protocolo; • Os procedimentos e fluxos previstos devem ser aplicados na prática.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-
Q05. SCFV e SPSB no Domicílio	IV15. Processos do SCFV e SPSB no Domicílio	27774	A equipe de referência do CRAS participou da construção ou atualização dos protocolos que estabelecem fluxos e procedimentos do SCFV?	• A equipe de referência do CRAS deve ter participado ativamente do processo de elaboração, revisão ou atualização do protocolo do SCFV do município; • A participação da equipe deve ser realizada por meio de instâncias formais de colaboração, tais como reuniões técnicas, grupos de trabalho (GTs), oficinas de planejamento, consultas internas ou registros de contribuições formais.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	(27773 == "SIM")	NÃO	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-

Questão de Avaliação	Item de Verificação	Questão Auxiliar		Requisitos de Atendimento	Opções de Resposta	Compõe Nota?	Dependência	Resultado quando a condição da dependência não for satisfeita	Interlocutor	Interlocutor substituto
Q05. SCFV e SPSB no Domicílio	IV15. Processos do SCFV e SPSB no Domicílio	27777	Você tem conhecimento e segue as orientações contidas em protocolo municipal (ou outro documento oficial) que estabelece fluxos e procedimentos a serem observados na execução do Serviço de Proteção Social Básica (SPSB) no Domicílio? (Caso desconheça a existência do protocolo, marcar "Não").	• Deve haver protocolo ou documento oficial vigente que estabeleça fluxos e procedimentos a serem observados na execução do SPSB no Domicílio; • Não se trata de NOB/SUAS ou cartilhas federais, o protocolo deve detalhar a operacionalização local do serviço; • A equipe de referência do CRAS deve ter sido orientada formalmente (reuniões, capacitações ou registros); • Os procedimentos e fluxos previstos devem ser aplicados na prática; • O protocolo é considerado quanto aos públicos efetivamente atendidos pelo Município, não sendo exigido que trate de público a que o serviço ainda não seja ofertado.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-
Q05. SCFV e SPSB no Domicílio	IV15. Processos do SCFV e SPSB no Domicílio	27778	A equipe de referência do CRAS participou da construção ou atualização dos protocolos que estabelecem fluxos e procedimentos do Serviço de Proteção Social Básica (SPSB) no Domicílio?	• A equipe de referência do CRAS deve ter participado de forma ativa na elaboração ou revisão dos protocolos do SPSB no Domicílio; • A participação pode ter sido por reuniões, grupos de trabalho, consultas ou outros meios colaborativos.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	(27777 == "SIM")	NÃO	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-
Q06. Recursos físicos e humanos	IV19. Formação e capacitação	27826	A equipe de referência do CRAS foi formalmente consultada e teve participação na definição das ações de formação e capacitação estabelecidas no Plano Municipal de Educação Permanente do SUAS para o ano de referência? (Marcar "não" em caso de desconhecimento acerca da existência de Plano)	• A equipe de referência do CRAS deve ter sido convidada formalmente a participar da elaboração ou revisão das ações de formação e capacitação estabelecidas no Plano Municipal de Educação Permanente do SUAS vigente no ano de referência; • A participação pode ter acontecido mediante Rodas de Conversa; Grupos Focais; Oficinas; Encontros; Seminários; Consultas públicas, dentre outras metodologias.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-
Q06. Recursos físicos e humanos	IV19. Formação e capacitação	27828	As ações de educação permanente ofertadas pelo Município durante o ano de referência atenderam às suas necessidades de formação e capacitação?	• Devem ter sido ofertadas ações de formação e capacitação no ano de referência voltadas à equipe de referência do CRAS; • As ações devem estar alinhadas às necessidades previamente diagnosticadas e registradas em relatórios, planos ou avaliações; • A participação da equipe deve ser comprovada por meio de certificados, listas de presença ou relatórios de atividades.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-
Q06. Recursos físicos e humanos	IV19. Formação e capacitação	27830	Você realizou capacitação em Proteção Social Básica voltada à execução de atividades no âmbito do PAIF durante o ano de referência?	• A capacitação deve ter ocorrido no ano de referência e versar sobre Proteção Social Básica, com conteúdo voltado à execução de atividades no âmbito do PAIF; • A capacitação deve abordar aspectos técnicos, metodológicos ou instrumentais do trabalho socioassistencial; • A participação deve estar documentada por meio de certificado, lista de presença ou registro institucional.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-

Questão de Avaliação	Item de Verificação	Questão Auxiliar		Requisitos de Atendimento	Opções de Resposta	Compõe Nota?	Dependência	Resultado quando a condição da dependência não for satisfeita	Interlocutor	Interlocutor substituto
Q06. Recursos físicos e humanos	IV20. Estrutura do CRAS	27836	A quantidade e as características da(s) sala(s) de atendimento existente(s) no CRAS lhe propiciam, e aos usuários, um ambiente adequado para a realização de atendimentos particularizados?	• O CRAS deve dispor de salas de atendimento em número suficiente para atender à demanda do território, evitando sobrecarga e garantindo fluxo adequado de usuários; • As salas devem assegurar condições de privacidade, sigilo e acolhimento, de forma a propiciar escuta qualificada durante o atendimento; • Os ambientes devem estar em conformidade com as normativas do SUAS sobre a infraestrutura mínima do CRAS, garantindo segurança, ventilação, iluminação e acessibilidade; • A organização dos espaços deve favorecer a atuação da equipe de referência e a qualidade da proteção social básica ofertada.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-
Q06. Recursos físicos e humanos	IV20. Estrutura do CRAS	27838	A quantidade e as características da(s) sala(s) de uso coletivo existente(s) no CRAS lhe propiciam, e aos usuários, um ambiente adequado para uso múltiplo e otimizado, destinado à realização de atividades coletivas?	• O CRAS deve dispor de salas de uso coletivo em quantidade suficiente para atender à demanda do território e às atividades previstas nos serviços socioassistenciais; • As salas devem possuir características que possibilitem múltiplos usos, como reuniões, grupos socioeducativos, oficinas e outras ações coletivas; • O espaço coletivo deve estar estruturado para garantir acolhimento, acessibilidade, ventilação, iluminação, conforto e segurança;	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Assistente social e/ou psicólogo integrante da equipe de referência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS	-